

输入登录网址:

https://igjj.ccb.com/login.html?InsID=410106700001&Br_No=410000000&Txn_Chnl_ID=3001#/

选择单位用户



输入单位账号、经办人证件号码



注意：此处经办人信息，必须和系统中维护的经办人信息保持一致

点击登录按钮

您好！欢迎光临郑州住房公积金管理中心



系统弹出二维码



打开手机微信，扫一扫，出现以下页面，勾选协议后，点击下一步



 郑州住房公积金 申请使用

人脸识别验证你的身份信息，请确
保为本人操作

你同意服务提供者及腾讯使用并传送相关数据用于身份核验。[查看协议详情](#)

下一步

[投诉](#)

根据手机上提示进行操作，通过人脸认证之后



igjj.ccb.com

人脸识别校验通过

确定



系统登录成功!

注意: 单位网厅升级之后, 个人开户单笔、批量都会进行公安局数据校验, 批量开户文件不得超过 100 笔!!!

登录成功后, 跳转至网厅主页面。



1. 个人开户

1) 红色标注部分为必输项

2) 输入证件号码，自动反显出生日期、性别。若输入身份证号不符合身份证编码规则，开户失败。

3) 输入缴存基数，系统根据单位/个人缴存比例自动反显月缴存总额、单位月缴存额、个人月缴存额

The screenshot displays the '河南省郑州住房公积金网上办事大厅' (Henan Zhengzhou Housing Provident Fund Online Service Hall) interface. The main content area is titled '个人开户' (Personal Account Opening) and is divided into two sections: '单户开户' (Single Account Opening) and '批量开户' (Batch Account Opening).

单户开户 (Single Account Opening) Form:

- 个人姓名:** 请输入姓名 (Please enter name)
- 证件类型:** 身份证 (ID Card)
- 证件号码:** 请输入证件号码 (Please enter ID number)
- 出生日期:** 选择日期 (Select date)
- 手机号码:** 请输入手机号码 (Please enter mobile number)
- 账户状态:** 正常 (Normal)
- 缴存基数:** 请输入缴存基数 (Please enter contribution base)
- 个人缴存比例:** 10 (Personal contribution ratio)
- 个人月缴存额:** 0 (Personal monthly contribution amount)
- 缴存总额:** 0 (Total contribution amount)
- 单位缴存比例:** 10 (Unit contribution ratio)
- 单位月缴存额:** 0 (Unit monthly contribution amount)
- 手机号码:** 请输入手机号码 (Please enter mobile number)
- 学历学位名称:** 请选择 (Please select)
- 婚姻状况:** 请选择 (Please select)

批量开户 (Batch Account Opening) Section:

- 身份证批量开户模板 (ID Card Batch Account Opening Template)
- 请上传批量文件 (Please upload batch file)
- 上传文件 (Upload File)
- 重置 (Reset)
- 批量导入 (Batch Import)

待开户清单 (Pending Account Opening List):

个人姓名	性别	证件类型	证件号码	缴存基数	个人月缴存额	单位月缴存额	月缴存总额	个人缴存比例	单位缴存比例
暂无数据									

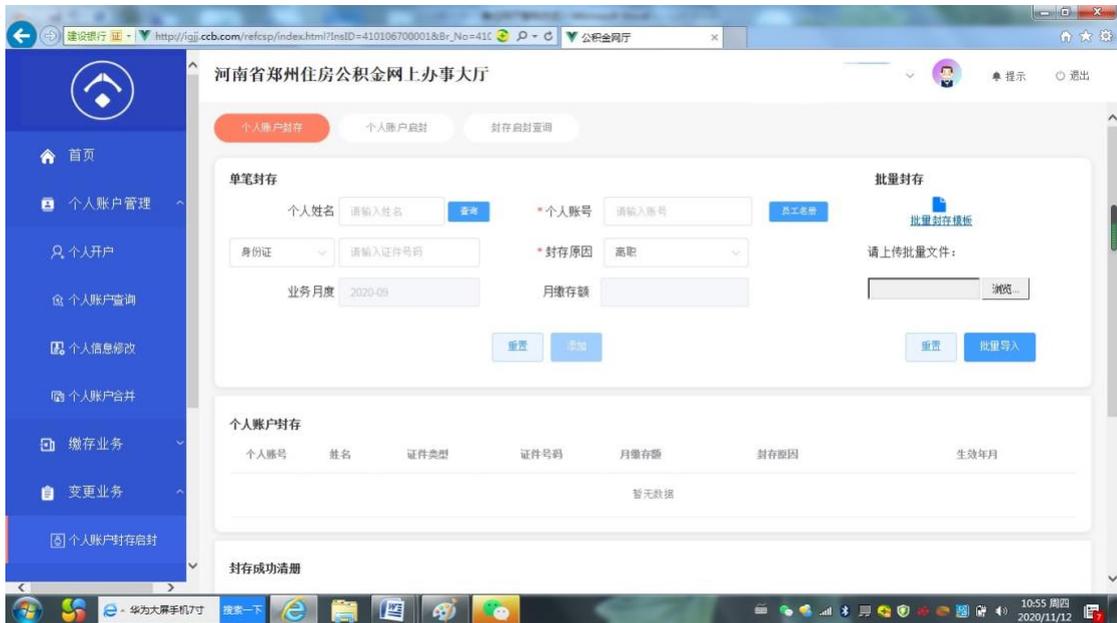
1.1 批量开户

批量开户在同一页面右侧。

2、封存启封

注：封存启封可模糊查询，可通过姓名和个人账号查询。

批量业务在同一页面右侧。



3、内部转移

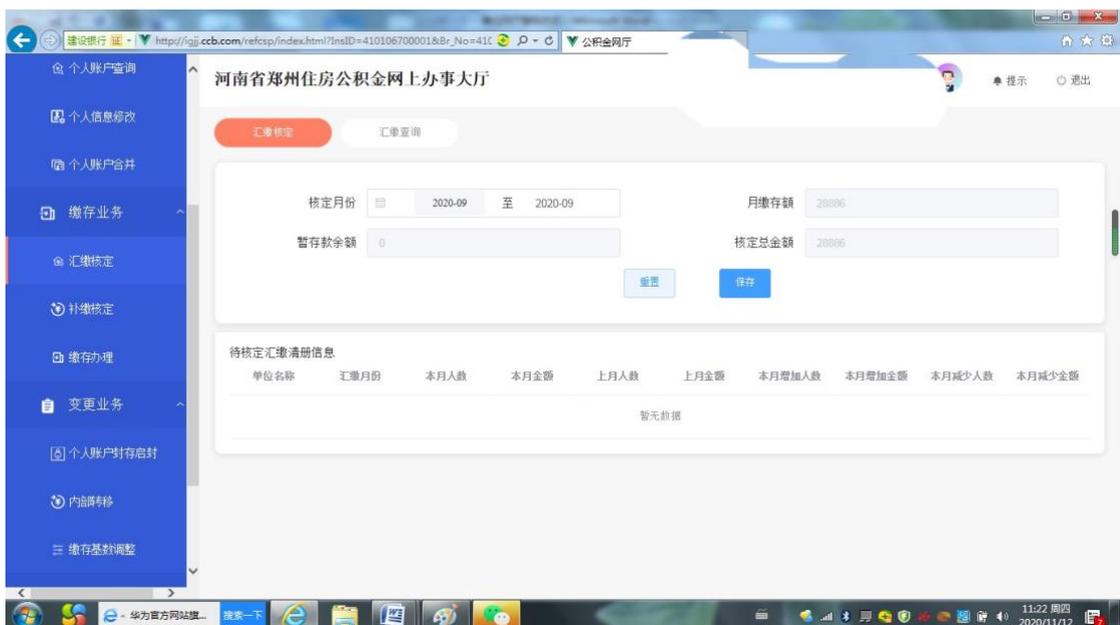
注：转移不需通过转出单位办理，只需你所转人员为**封存状态**即可。

批量转移是指转出单位为**同一单位**时，方可办理批量。



4、汇缴核定

注：1、此月所有变更业务做完以后再做汇缴。汇缴时核对一下金额及人数，确定是否正确无误。



2、取消汇缴核定及下载凭证



5、补缴核定

注：补缴时，**补缴姓名、补缴原因、补缴月份、补缴金额**务必填写清楚，以防补缴错误。



6、缴存基数调整

注：1、基数调整为**每年一次、每年七月**，其他时间不支持此业务办理。

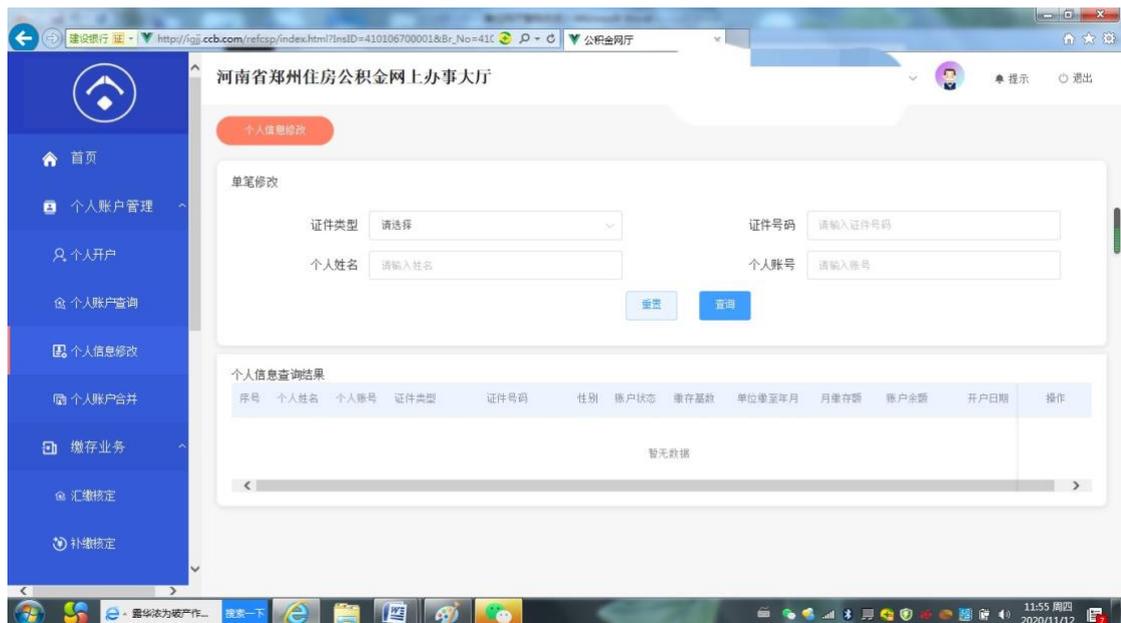
2、单位可根据自身情况做单笔调整或者批量调整。



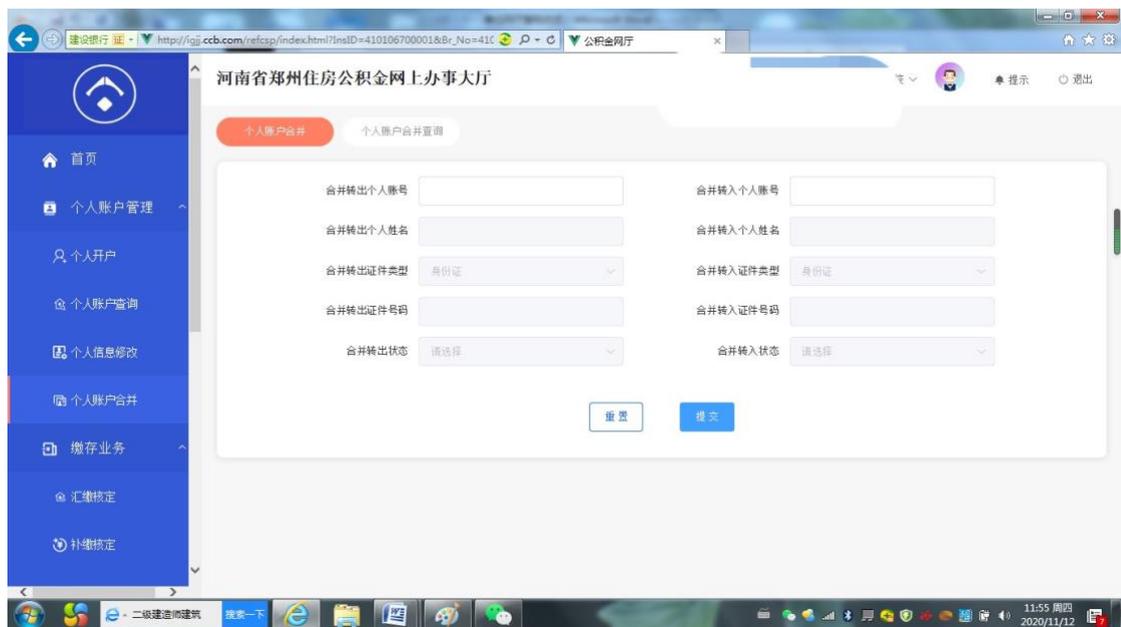
7、单位信息修改只支持修改单位地址及邮政编号。其他项修改请到大厅修改。



8、个人信息修改只支持修改个人手机号。



9、个人账户合并是指一个人在此单位下有两个账户，可做个人账户合并。



10、个人账户信息查询此功能可以导出单位在缴人员。
注：最多只可导出两千^千人，如有超此范围请分量导出。



11、交易查询可查询单位做人员变动时的进度情况及交易是否成功。

